REGIONE TOSCANA

POLIZIA LOCALE
CARRARA
Piazza C. V. Lodovici, 1 - 54033 Carrara (MS) - Tel. 0585.70000 - Fax 0585.70983
Indirizzo E-mail: centraleoperativapm@comune.carrara.ms.it
Indirizzo PEC: poliziamunicipalecarrara@legalmail.it

COMUNE DI CARRARA

Domanda di concessione per occupazione suolo pubblico

BOLLO
da
€. 16,00

All'Ufficio Protocollo del Comune di Carrara
Piazza II Giugno n.1
54033 Carrara (MS)

Al Comando di Polizia Locale
Piazza C.V. Lodovici n.1
54033 Carrara (MS)

Il sottoscritto_____nato a _____

prov._____ il ____/____/____ residente in _____prov._____

Via /P.zza _____n°_____ tel. _____

email _____

in qualità di:_____

in qualità di titolare/amministratore/legale rappresentante della società/ associazione denominata_____

_____

con sede legale a _____ prov._____Via /P.zza_____ n°_____

C.F. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ Part. I.V.A. ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

assumendosi le responsabilità amministrative, civili e penali di quanto dichiarato e delle conseguenze relative all'uso della concessione, CHIEDE l'autorizzazione ad occupare lo spazio o area pubblica sotto indicata:

Località: _____ Via _____n° _____

(per occupazioni con tavoli/sedie e/o gazebo) in prossimità area mercato/fiera di_____

per una lunghezza di ml._____ ed una larghezza di ml_____ corrispondenti a mq._____

per il seguente motivo (barrare la casella interessata):

☐ Ponteggio metallico per lavori edili di manutenzione ovvero riferiti al Perm di Cost./SCIA. n° ____del ___/___/____

☐ Cantiere Edile per lavori edili di manutenzione ovvero riferiti al Perm di Cost./SCIA. n° ____del ___/___/____

☐ Autocarro per lavori di_____Targa_____

☐ Autobotte per getto calcestruzzo ditta_____Targa_____

☐ Cassone per detriti / trabatello (ponteggio mobile)

☐ Tavolo e Sedie / Gazebo con tavolo e sedie per propaganda elettorale/ campagna informativa/ vendita beneficenza

☐ Altro (specificare) _____

_____

La durata dell'occupazione è per giorni_____dal_____/_____/_____al_____/_____/_____

Orario_____

- **Tracciare uno schizzo accurato dell'area interessata dall'occupazione di suolo e dell'area circostante. La mancata o inesatta ricostruzione dell'occupazione e dei luoghi potrà essere motivo di non accoglimento della domanda**

Specificare l'area interessata (barrare la casella):

☐ carreggiata e sue pertinenze ☐ marciapiede ☐ carreggiata e marciapiede ☐ parchi/giardini ☐ altro_____

Il sottoscritto richiedente dichiara di prendere visione di quanto sotto indicato e di essere messo a conoscenza che:

a) l'insieme delle informazioni fornite nella pagina precedente costituiscono avviso dell'avvio del Procedimento Amministrativo ai sensi dell'art. 7/8 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

b) il tempo previsto per l'emanazione del provvedimento amministrativo è di **15 giorni lavorativi** dalla data di ricezione della presente domanda all'ufficio Segreteria del Comando Polizia Locale.

c) in caso d'inerzia e decorso inutilmente il termine previsto per la conclusione del procedimento amministrativo, stabilito per tale tipo di atto in 15 giorni lavorativi, fatto salvo il caso di ulteriori pareri o informazioni da richiedere ad altri settori o uffici, per l'esercizio del potere sostitutivo potrà rivolgersi al Dott. Alessandro Paolini – Segreteria Generale – Piazza II Giugno n. 1 Carrara, email: alessandro.paolini@comune.carrara.ms.it, affinché entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto (15 giorni) concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un Commissario.

d) Come stabilito dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 08/01/2024, per il rilascio del presente atto è previsto il pagamento della somma di e 25,00 (venticinque). il pagamento del corrispettivo stabilito con la predetta deliberazione, dovrà avvenire prima del rilascio dell'atto con:
il portale Pago Pa istituzionale, presso lo sportello economale (nei giorni di apertura al pubblico), con bonifico bancario.

Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss. Regolamento UE 679/2016 e del D. Lgs n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs n. 101/2018.
I dati personali raccolti nel presente modulo sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss. Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare la sezione privacy del sito istituzionale, al seguente indirizzo http://web.comune.carrara.ms.it/pagina562_privacy.htlm.

Il titolare del trattamento è il Comune di Carrara.

Carrara, li _____/_____/_____

Il Richiedente (firma leggibile)

_____