



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Settore Attività Produttive/Cultura e biblioteca/Servizi Educativi e Scolastici

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA CONSULTA DELLE POLITICHE GIOVANILI: SCADENZA 20 APRILE 2021

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

RENDE NOTO

che con Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 25/05/2020 è stata approvata l'istituzione, nel Comune di Carrara, della Consulta delle Politiche Giovanili (CPG) e, con la medesima delibera, è stato approvato il "Regolamento per il funzionamento" della stessa. Le finalità, come organo consultivo del Consiglio e della Giunta Comunale che non svolge alcuna attività di propaganda politica, sono quelle di proporre progetti, attività, approfondimenti e iniziative dedicati ad un maggiore coinvolgimento dei giovani e di favorire la socializzazione occupandosi di tutte le materie inerenti i giovani. L'obiettivo della Consulta è infatti quello di creare un "sistema" di politiche giovanili promuovendo interventi che coordinino e completino l'attuale rete di servizi rivolti ai giovani.

Art. 1 – Componenti

La CPG è composta da:

- a) Sindaco o suo delegato (in ogni caso individuato tra i componenti della Giunta Comunale);
- b) un consigliere di maggioranza ed uno di minoranza;
- c) due delegati degli studenti per ogni istituto superiore del territorio; tali delegati sono indicati da ciascun istituto nei modi e tempi indicati dall'Amministrazione (età massima 23 anni);
- d) due delegati in rappresentanza degli studenti dell'Accademia di Belle Arti; tali delegati sono indicati dall'Accademia nei modi e tempi indicati dall'Amministrazione (età massima 23 anni);
- e) sei rappresentanti del mondo dei giovani lavoratori (età massima 23 anni), scelti attraverso avviso pubblico;
- f) sei ragazzi inoccupati (età massima 23 anni), scelti attraverso avviso pubblico;
- g) sei studenti universitari (età massima 23 anni), scelti attraverso avviso pubblico

Nella composizione della CPG deve essere attuato, laddove possibile, il principio della pari opportunità tra i sessi.

I membri della CPG devono avere, al momento della loro nomina, un'età compresa fra i 14 ed i 23 anni di età, con l'unica eccezione del Sindaco e suo eventuale delegato, nonché dei consiglieri comunali.

Art. 2 – Selezione componenti, criteri e requisiti

Con il presente avviso si intende selezionare:

- a) i sei rappresentanti del mondo dei giovani lavoratori (età massima 23 anni);
- b) i sei ragazzi inoccupati (età massima 23 anni);

c) i sei studenti universitari (età massima 23 anni).

I criteri di scelta e le priorità per l'effettuazione della selezione sono stati stabiliti anche sulla base della deliberazione della Giunta Comunale n 70 del 16.03.2021.

Possono presentare richiesta a far parte della CPG:

- 1) rappresentanti del mondo dei giovani lavoratori residenti nel Comune di Carrara e di età compresa tra i 18 ed i 23 anni;
- 2) ragazzi inoccupati residenti nel Comune di Carrara e di età compresa tra i 18 ed i 23 anni;
- 3) studenti universitari residenti nel Comune di Carrara e di età compresa tra i 18 ed i 23 anni, regolarmente iscritti ad un corso di studi universitario;

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- le generalità, complete di codice fiscale, data e luogo di nascita;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere iscritti a partiti o movimenti politici;
- di non essere iscritti a sindacati;
- il titolo di studio posseduto
- la residenza, il domicilio e l'indirizzo di posta elettronica (con l'esatta indicazione del recapito telefonico e dell'indirizzo di posta elettronica (anche non PEC) attraverso il quale potranno essere trasmesse tutte le comunicazioni;
- di non aver riportato condanna, anche non definitiva, per delitti non colposi, di non essere imputati in procedimenti penali per delitti non colposi per i quali sono sottoposti a misura cautelare personale, di non esserlo stati senza successivo annullamento della misura, ovvero assoluzione o proscioglimento o archiviazione anche con provvedimenti non definitivi;
- di non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego in una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare;
- se titolari d'impresa, di essere in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività e di non essere stati dichiarati falliti e/o di non devono avere in corso procedure concorsuali;
- se inoccupati, la data iscrizione delle liste di collocamento;

Il modulo di domanda da utilizzare è esclusivamente quello approvato dal Comune e pubblicato sul sito internet dell'ente ed all'albo pretorio.

Art. 3 - Condizioni ostative

Alla selezione non sono ammessi coloro che sono stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego in una pubblica amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare; non sono, altresì, ammessi coloro che hanno riportato condanna anche non definitiva per delitti non colposi, o che sono imputati in procedimenti penali per delitti non colposi per i quali sono sottoposti a misura cautelare personale, o lo sono stati senza successivo annullamento della misura, ovvero assoluzione o proscioglimento o archiviazione anche con provvedimenti non definitivi.

Art. 4 – Graduatorie

Nel caso in cui le domande per ogni tipologia di soggetti da selezionare ai sensi del presente bando (art. 2, lett. a - b - c) siano inferiori al numero dei posti disponibili il Dirigente del Settore, fatto salvo il possesso dei requisiti e la mancanza di condizioni ostative alla nomina si riserva, sentita l'Amministrazione, di nominare componenti i soggetti che hanno presentato domanda, oppure di indire un nuovo avviso pubblico entro un termine appositamente individuato.

Nel caso le candidature siano superiori ai posti disponibili per ciascuna delle tre tipologie di componenti della CPG richiesti, si procederà ad effettuare una selezione ed alla redazione di tre distinte graduatorie, una per ogni tipologia di soggetti selezionati.

I criteri di scelta e le priorità, per ciascuna delle categorie (art. 2, lett a-b-c), sono i seguenti e saranno utilizzati nel seguente ordine:

a) rappresentanti del mondo dei giovani lavoratori residenti nel Comune di Carrara di età compresa tra i 18 ed i 23 anni):

- 1) colui che lavora di più tempo;
- 2) a parità di tempo lavorativo, minore età;
- 3) a parità di età, il titolo di studio più alto;
- 4) in caso di ulteriore parità, sorteggio

b) ragazzi inoccupati residenti nel Comune di Carrara di età compresa tra i 18 ed i 23 anni:

- 1) maggiore anzianità di iscrizione nelle liste di collocamento;
- 2) a parità di anzianità di iscrizione nelle liste di collocamento, titolo di studio più alto;
- 3) a parità di titolo di studio, minore età;
- 4) in caso di ulteriore parità, sorteggio

c) studenti universitari residenti nel Comune di Carrara di età compresa tra i 18 ed i 23 anni, regolarmente iscritti a un corso di studi universitario:

- 1) iscritti all'anno più avanzato (4° anno, 3° anno ecc) purché in regola con il piano di studi;
- 2) iscritti all'anno più avanzato non in regola con il piano degli studi;
- 3) minore età;
- 4) in caso di ulteriore parità, sorteggio

La graduatoria sarà redatta nel rispetto della parità di genere, laddove ve ne sia la possibilità.

Art. 5 - Documentazione prescritta

Ai fini della partecipazione al presente avviso la documentazione da presentare è la seguente:

- domanda, redatta su modulo del Comune, compilata in ogni sua parte e indirizzata al Settore Attività Produttive / Cultura e biblioteca/Servizi educativi e scolastici del Comune di Carrara;
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità, in corso di validità, del dichiarante, nel caso in cui la domanda non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000). Tale copia non è necessaria nel caso di sottoscrizione della domanda mediante firma digitale.

Art. 6 - Termini e modalità per la presentazione

Il modulo di domanda, indirizzato al Comune di Carrara, Settore Attività Produttive, Cultura e Biblioteca, Servizi Educativi e Scolastici del Comune di Carrara, Piazza 2 giugno n.1, 54033 Carrara, deve essere **presentata al Comune di Carrara entro e non oltre il giorno 20 aprile 2021** con le seguenti modalità:

- consegnata all'ufficio Protocollo del Comune di Carrara, Piazza Due Giugno, n. 1, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30; farà fede il timbro tondo di arrivo apposto dall'ufficio in questione;
- spedita tramite raccomandata A.R., indirizzata al Dirigente del Settore Attività Produttive/Cultura e Biblioteca/ Servizi Educativi e Scolastici, Comune di Carrara, Piazza 2 Giugno 1 – 54033 Carrara (farà fede la data e l'ora del timbro postale);
- spedita tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica: comune.carrara@postecert.it (farà fede la data e l'ora dell'invio).

Art. 7 - Accertamenti sulla veridicità delle Dichiarazioni sostitutive uniche prodotte

La responsabilità della veridicità delle dichiarazioni rese é esclusivamente di colui che le ha sottoscritte; in caso di falsa dichiarazione, emersa a seguito dei controlli svolti dall'Ufficio competente, il responsabile verrà perseguito penalmente (art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000).

Art. 8 - Esito dell'avviso

Le graduatorie dei soggetti selezionati, in quanto in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, composta secondo i criteri di cui al precedente art. 2, saranno pubblicate mediante affissione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Carrara.

I soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione all'avviso e non sono stati selezionati possono inoltrare ricorso avverso tale graduatoria entro i 15 giorni successivi dalla sua pubblicazione. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Comune di Carrara, Settore Attività Produttive, Cultura e Biblioteca, Servizi Educativi e Scolastici, Piazza 2 Giugno n. 1, 54033 Carrara.

Art. 9 – Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati

Il Comune, per il perseguimento dei propri fini istituzionali, provvede al trattamento dei dati personali in qualità di autonomo titolare, trattando i dati strettamente necessari, adeguati e limitati unicamente per le finalità di cui all'art. 1 del presente Avviso, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dati personali, ivi compreso quanto previsto in merito all'adozione delle misure di sicurezza adeguate. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela dei diritti degli interessati.

A tal fine si informa che:

- gli interessati forniscono dati personali per le finalità del presente Avviso dichiarandone l'esattezza e la corrispondenza al vero, esonerando il Comune di Carrara da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei;
- il Comune di Carrara, in qualità di titolare, provvede ad individuare il proprio personale da istruire ed autorizzare al trattamento dei dati personali;
- il Comune può trattare e registrare i dati ai fini del presente Avviso;
- In ottemperanza al regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2008 in materia di privacy, la eventuale graduatoria, sarà pubblicata inserendo come identificativo della domanda il numero apposto sulla stessa dell'Ufficio Protocollo.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Carrara. Il responsabile del procedimento è il Dott. Guirardo Vitale.

Art. 11 - Informazioni sul bando

Il presente avviso è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: www.comune.carrara.ms.it
Informazioni e supporto per le domande possono inoltre essere richiesti dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 14.00 e il martedì e giovedì anche dalle ore 14.30 alle 17.30:

Dott. Guirardo Vitale tel. 0585/641 e-mail guirardo.vitale@comune.carrara.ms.it

Carrara, _____

Il Dirigente del Settore
Attività Produttive/Cultura e biblioteca/Servizi educativi e scolastici
Dott. Guirardo Vitale