



COMUNE DI CARRARA
Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

DETERMINA SENZA RILEVANZA CONTABILE N. 2153 DEL 10/05/2023

DEL SETTORE Settore 1 - Affari e servizi generali

Settore 1 - Affari e servizi generali

OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE "ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI", AD INTERIM AI SENSI DELL'ART. 17 COMMA 5 C.C.N.L. 16/11/2022, AL DIPENDENTE MOSTI EMILIANO, GIÀ INCARICATO DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE "SERVIZI DEMOGRAFICI E GENERALI" E DELEGA FUNZIONI DIRIGENZIALI.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATO il provvedimento sindacale prot. 25179 del 31/03/2023 con il quale è stato attribuito al Dirigente Cristiano Boldrini l'incarico di Direttore responsabile del Settore 1 - Affari e Servizi Generali dal 1 aprile 2023 fino alla scadenza del mandato della Sindaca;

VISTA la deliberazione G.C. n. 88 del 23/03/2023 "Riorganizzazione struttura gestionale comunale – Approvazione", immediatamente eseguibile;

VISTA la determinazione del dirigente settore Affari Generali e Personale n. 1397 del 28/03/2023 "CCNL Funzioni Locali 2019-2021 (sottoscritto Il 16/11/2022): Nuovo inquadramento professionale a decorrere dal 01.04.2023";

VISTO il Capo II del CCNL del 16/11/2022 che disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, il conferimento e la revoca degli stessi e le relative retribuzioni di posizione e di risultato;

VISTO l'art. 57 del Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi modificato da ultimo con deliberazione G.C. n. 87 del 23/03/2023;

CONSIDERATO:

- che presso il Settore 1 - Affari e servizi generali, Entrate tributarie e patrimoniali è istituita la posizione di Elevata Qualificazione "Entrate tributarie e patrimoniali", ai sensi dell'art. 16, comma 2, lett. a), C.C.N.L. 16/11/2022;

- che con propria precedente determinazione dirigenziale n°1592 del 07/04/2023 è stato conferito incarico di elevata qualificazione " entrate tributarie e patrimoniali " dal 01/04/2023 al 30/06/2023 alla Dr.ssa Alessia Giannarelli dipendente di altro Ente ed in convenzione al 50% presso questo ente;

RICHIAMATE:

- la disposizione contenuta nell'art. 17 comma 5 CCNL 16/11/2022 secondo cui : " nell'ipotesi di conferimento ad un lavoratore , già titolare di incarico di EQ , di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ (come individuato da ciascun Ente) per la durata dello stesso, al lavoratore ,

nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim..”

- la disposizione contenuta nell'art. 10 comma 9 del contratto decentrato vigente secondo cui "... l'importo spettante all'incaricato ad interim verrà corrisposto secondo le seguenti fasce:

- da 6.01 a 7,50 : 15%
- da 7,51 a 9,00 : 20 %
- da 9,01 a 10 : 25%

PRESO ATTO che in vista della imminente scadenza dell'incarico della Dr.ssa Giannarelli, nelle more della decisione comportante o la ridefinizione dei servizi che si configurano come EQ del Settore 1 - Affari e Servizi Generali o il completamento di una procedura di mobilità esterna da altro Ente o l'individuazione di idoneo Funzionario interno al Settore, si ravvisa la necessità sin d'ora di individuare tra gli incaricati di EQ del Settore la figura che possa ricoprire ad interim l'incarico di EQ "Entrate tributarie e patrimoniali" in modo da poter effettuare al/lo stesso/a i necessari passaggi di consegne da parte dell'attuale titolare dell'incarico di EQ .

PRESO ATTO, in particolare, che tra le figure presenti nel Settore la figura più idonea a ricoprire l'incarico ad interim risulta essere il Dr. Mosti Emiliano incaricato di EQ "Servizi demografici e generali" in considerazione della connessione funzionale tra l'ufficio anagrafe e l'ufficio tributi (con particolare riferimento al collegamento delle rispettive banche dati), considerato inoltre il fatto che lo stesso dipendente in passato ha prestato servizio presso l'Ufficio Tributi;

CONSIDERATO che gli artt. 45 e 53 del citato Regolamento stabiliscono elementi, condizioni e termini generali per il conferimento delle deleghe di funzioni ai funzionari da parte dei dirigenti;

TENUTO CONTO CHE:

- Non possono essere oggetto di delega le attività gestionali elencate all'art. 45 del regolamento citato lettere da a) ad i);

- La delega può essere conferita alle condizioni e nei termini del vigente regolamento, ai funzionari titolari di incarico di Elevata qualificazione nell'ambito dell'area di riferimento;

- La delega cessa automaticamente all'atto della cessazione, per qualsiasi causa, dell'incarico del dirigente che l'ha conferita;

- Può essere ulteriormente affidato, in caso di assenza del Dirigente (per ferie o per malattia o per altro impedimento non superiore ad un mese), l'esercizio delle funzioni dirigenziali riportate all'art. 45 sub. lettere a), b), e);

CONSIDERATO CHE:

- In relazione alla particolare complessità organizzativa e funzionale del settore caratterizzata dall'elevato numero di dipendenti assegnati al settore oltreché dal consistente e variegato numero di funzioni e competenze riconducibili al settore stesso, si rende necessaria la definizione di una serie di funzioni ed attività che possono essere esercitate, previa delega, da parte del dipendente titolare di incarico di Elevata qualificazione, e che attengono a limitati profili gestionali, ed, altresì delle funzioni che possono essere esercitate in caso di assenza del Dirigente fino ad un mese, in attuazione di quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari;

- Le funzioni oggetto della delega sono pertanto individuabili nelle seguenti:

- a) Provvedimenti di liquidazione di spese precedentemente impegnate;
- b) Competenze relative al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione delle ferie e delle prestazioni di lavoro straordinario, nonché alla gestione ordinaria e periodica del rapporto di lavoro del personale assegnato alle U.O. rientranti nell'ambito di riferimento della posizione di Elevata qualificazione;

L'esercizio delle funzioni delegate di cui alle lettere a) e b) è riferito al periodo di durata dell'incarico di titolare della Elevata Qualificazione e la delega cessa automaticamente all'atto della cessazione, per qualsiasi causa, dell'incarico del dirigente che ha provveduto a conferirla.

- Solo nei casi di assenza del dirigente non superiore ad un mese, per ferie, malattia o altro impedimento, può essere delegato anche l'esercizio delle seguenti funzioni:

- c) Espressione dei pareri sulle proposte di deliberazione (solo nei casi di assenza del dirigente non superiore ad un mese, per ferie, malattia o altro impedimento);
- d) Stipula dei contratti (solo nei casi di assenza del dirigente non superiore ad un mese, per ferie, malattia o altro impedimento);
- e) Ordinanze dirigenziali (solo nei casi di assenza del dirigente non superiore ad un mese, per ferie, malattia o altro impedimento);

RICHIAMATA la citata deliberazione G.C. n. 88 del 23/03/2023, con la quale si dà atto che con successivi provvedimenti si provvederà alla graduazione delle Strutture organizzative ai fini delle retribuzioni di posizione e degli altri istituti di trattamento economico accessorio, sulla base delle metodologie vigenti e con decorrenza dalla data di efficacia della riorganizzazione;

DATO ATTO che con la firma della presente determinazione da parte del Dirigente è rilasciato anche parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147- bis del D.Lgs 267/2000;

VISTI gli artt. 107 e 183, D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

per i motivi specificati in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. di conferire dal 01/07/2023 al 31/12/2023 al Dr. Emiliano Mosti, incaricato di EQ "Servizi demografici e generali presso il Settore 1 - Affari e servizi generali, l'incarico ad interim di posizione di Elevata Qualificazione "Servizio "Entrate tributarie e patrimoniali", trattandosi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 16, comma 2 lett. a) del CCNL 16/11/2022, con assunzione diretta di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale;

2. di stabilire che gli obiettivi da conseguirsi da parte del dipendente incaricato ad interim dell'Elevata qualificazione in esame saranno attribuiti con successivo atto a seguito dell'adozione degli appositi atti di programmazione gestionale (Piano della Performance/ PEG);

3. di dare atto che al dipendente verrà riconosciuto, a titolo di retribuzione di risultato, un compenso in relazione ai risultati conseguiti ed accertati e sulla base dell'apposita valutazione ai sensi della vigente Metodologia di valutazione del personale, nel rispetto dei criteri definiti in sede di contrattazione decentrata;

4. di delegare, per ragioni organizzative e funzionali e secondo i riferimenti in premessa esplicitati al dipendente Emiliano Mosti operante presso il Settore 1 - Affari e servizi generali con incarico ad interim della posizione di Elevata qualificazione "Entrate tributarie e patrimoniali", Servizio Entrate tributarie e patrimoniali le seguenti funzioni ed attività affinché le stesse siano esercitate nel periodo di durata dell'incarico, dando atto che la delega cessa automaticamente all'atto della cessazione, per qualsiasi causa, dell'incarico del dirigente che ha provveduto a conferirla:

- a) Provvedimenti di liquidazione di spese precedentemente impegnate;
- b) Competenze relative al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione delle ferie e delle prestazioni di lavoro straordinario, nonché alla gestione ordinaria e periodica del rapporto di lavoro del personale assegnato alle U.O. rientranti nell'ambito di riferimento della posizione di Elevata qualificazione;

5. di stabilire che in caso di assenza del Dirigente (per ferie o per malattia o per altro impedimento non superiore ad un mese) vengono delegate ulteriormente al titolare della posizione di Elevata qualificazione le seguenti funzioni dirigenziali (vedi art. 53 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi):

- c) Espressione dei pareri sulle proposte di deliberazione;
- d) Stipula dei contratti;
- e) Ordinanze dirigenziali;

6. di stabilire che con successivo atto dirigenziale potrà anticiparsi la data di inizio dell'incarico ad interim laddove sia stato portato a compimento il necessario passaggio di consegne da parte dell'attuale titolare dell'incarico di EQ con contestuale cessazione della Convenzione per l'utilizzo a tempo parziale della Dr.ssa Giannarelli;

7. di dare atto che il responsabile dell'adozione del provvedimento finale è il Dirigente;

8. di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi del Dirigente e del responsabile del procedimento dell'atto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012;

9. di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso davanti all'Autorità giudiziaria ordinaria nei termini prescrizionali previsti ai sensi delle vigenti disposizioni;

10. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/ 2013.

Il Dirigente
BOLDRINI CRISTIANO

“Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti di cui agli art.21, 23, 23bis e 23ter del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i. - Codice dell'Amministrazione digitale. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente su banca dati del Comune di Carrara.”