



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Unità di Staff della Direzione Generale U.O. Comunicazione/URP/Partecipazione e Trasparenza

Incontro n. 8 dell'11/12/2008

Oggetto: concertazione sullo schema del piano di partecipazione con le seguenti associazioni di categoria:

Associazioni	Data
A.C.C.A.	11/12/2008
A.D.M.O	11/12/2008
A.DI.PEL	11/12/2008
A.I.D.O	11/12/2008
A.I.L	11/12/2008
A.I.S.M	11/12/2008
A.N.A	11/12/2008
A.N.C.D. M.G.C. AUSIL.	11/12/2008
A.T.R.I	11/12/2008
ANTEA NAZIONALE TERZA ETA' ATTIVA	11/12/2008
APE MATTA	11/12/2008
ASSOCIAZIONE TOR-ART	11/12/2008
CORTE DEI MIRACOLI	11/12/2008
GENERAL SERVICE	11/12/2008
PEGASO COOP.SOCIALE	11/12/2008
HART	11/12/2008
CONSULTA ANZIANI CARRARA	11/12/2008

Intervengono il Vice Sindaco Andrea Zanetti e la relatrice Elettra Casani (ufficio partecipazione e trasparenza) .

Alle ore 11:15 si apre l'incontro alla presenza delle seguenti Associazioni:

A.N.A.

APE MATTA

A.U.S.E.R.

CONSULTA ANZIANI

H.A.R.T.

La relatrice Elettra Casani illustra ai presenti la legge regionale e lo schema del piano di partecipazione.

ARGOMENTI DELL'INTERVENTO

Il comune di Carrara ha predisposto lo schema per dare stabilità e continuità ai processi partecipativi locali. Si tratta di un'azione importante perché agevola i cittadini ad usufruire dell'opportunità offerta dalla legge regionale. Lo schema del piano è l'insieme delle linee guida, delle strutture e degli strumenti per attuare i processi partecipativi e trovare risposte a problemi di carattere collettivo, aprendo un dialogo strutturato e condiviso con una documentazione trasparente. La relatrice ha illustrato il piano, parlando delle linee guida, delle strutture e competenze e degli strumenti e procedure partecipative.

LE LINEE GUIDA

Servono ad individuare i soggetti (tutti coloro che hanno interesse per lo sviluppo del territorio



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

Unità di Staff della Direzione Generale

U.O. Comunicazione/URP/Partecipazione e Trasparenza

comunale), atti (piani, progetti, programmi o interventi di competenza comunale e di rilevante impatto sul territorio), tempi (il processo partecipativo locale ha una durata di sei mesi, con una proroga di tre mesi se autorizzata dall'autorità regionale).

LE STRUTTURE E COMPETENZE

La responsabilità è del Comune di Carrara e dei vari settori e unità operative che sono competenti nella materia oggetto di partecipazione: l'ufficio partecipazione e trasparenza sarà, infatti, trasversale, supportando i vari settori del comune nell'organizzazione dei processi partecipativi locali. Tra le competenze è da rilevare l'importanza della creazione di un sistema informativo in grado di supportare le attività di comunicazione e informazione consentendo l'accesso a tutto il materiale e a quanto viene scritto e elaborato a seguito del risultato del processo partecipativo, attraverso la stesura del documento della partecipazione che, predisposto dal responsabile del procedimento e curato con il supporto del responsabile dell'ufficio partecipazione e trasparenza, accompagna il piano, progetto, programma o intervento per tutto l'iter previsto (Giunta Comunale, Commissioni Consiliari, Consiglio Comunale).

GLI STRUMENTI E LE PROCEDURE

I cittadini hanno la possibilità di partecipare alle decisioni del governo dell'Ente attraverso quattro fasi o livelli.

Al primo livello deve essere garantita la pubblica informazione di tutto il materiale oggetto del processo partecipativo locale, al secondo la presentazione delle proposte da parte dei cittadini, al terzo la progettazione partecipata e al quarto il monitoraggio e verifica dei risultati del processo partecipativo.

IL DIBATTITO

Si apre, quindi, il dibattito.

Le Associazioni si mostrano interessate all'argomento, manifestando di aver ben compreso l'intenzione positiva e propositiva, per cui il Comune ha deciso di adottare lo schema del piano di partecipazione, quale strumento per rendere attuativi i processi partecipativi locali e per consentire alle Associazioni di manifestare in maniera tranquilla i diversi punti di vista, che andranno ad incidere sulle scelte politiche, anche in caso di non accoglimento delle osservazioni, in quanto l'Amministrazione dovrà, comunque, argomentare e motivare le scelte intraprese.

Le Associazioni presenti una volta esaminata la legge regionale e lo schema di partecipazione si riservano di apportare eventuali contributi entro il mese di dicembre.

L'ANA (Associazione Nazionale Alpini) ha chiesto quali saranno in concreto i benefici che potranno avere le associazioni dall'adozione di questo strumento: Elettra Casani ha spiegato che si tratta di una opportunità per esprimere il proprio punto di vista su argomenti di interesse generale, che l'Amministrazione intende partecipare.

Al termine la relatrice Elettra Casani invita le Associazioni a fare pervenire tempestivamente le eventuali osservazioni, dato che, seguendo il necessario iter procedurale, è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere nel mese di gennaio alla presentazione dello schema di partecipazione al Consiglio Comunale per la sua approvazione.

Alle ore 12.30 la riunione si conclude.

INFO

Unità di Staff della Direzione Generale

U.O. Comunicazione/URP/Partecipazione e Trasparenza

Tel. 0585 641389, 0585 641469

E-mail urp@comune.carrara.ms.it